

# OLDENBURGISCHES STAATSTHEATER

Oldenburgisches Staatstheater  
Technische Leitung

## Allgemeine Informationen

### Notwendige Unterlagen für die technischen Gewerke und Abteilungen

Stand: 08.11.2022

<b>Ansprechpartner:</b>		<b>+49 - 441 - 2225 -</b>
<b>Veronika Hoberg</b>	<b>Technische Direktorin</b> <a href="mailto:veronika.hoberg@staatstheater.de">veronika.hoberg@staatstheater.de</a>	<b>- 215</b>
<b>Christian Köpper</b>	<b>stellvertretender TD &amp; Leiter des Bühnenbetriebes</b> <a href="mailto:christian.koepper@staatstheater.de">christian.koepper@staatstheater.de</a>	<b>- 160</b>
<b>Jana Messerschmidt</b>	<b>Produktions- und Werkstattleiterin</b> <a href="mailto:jana.messerschmidt@staatstheater.de">jana.messerschmidt@staatstheater.de</a>	<b>- 361</b>
<b>Christin Uber</b>	<b>Assistentin der Produktions- und Werkstattleiterin</b> <a href="mailto:christin.uber@staatstheater.de">christin.uber@staatstheater.de</a>	<b>- 510</b>

Auf <https://staatstheater.de/das-theater/buehneninfos/-/spielstaetten> gibt es alle Infos zum Download.

Sie erhalten Grundrisse, Schnitt, Fotos und allgemeine Informationen auf Anfrage vorzugsweise per E-Mail oder per Post.

Anbei finden Sie eine Auflistung dessen, was als Gesprächsgrundlage in unserem Haus benötigt wird.

- BP** Bauprobenvorbesprechung und Bauprobe
- PA** Planabgabe
- WÜ** Werkstattübergabe

Bauprobenvorbesprechung nach Absprache TD und KBB, spätestens 14 Tage vor der Bauprobe. Planabgabe nach Absprache PL.

# OLDENBURGISCHES STAATSTHEATER

Oldenburgisches Staatstheater  
Technische Leitung

## Allgemeine Informationen

### Notwendige Unterlagen für die technischen Gewerke und Abteilungen

Stand: 08.11.2022

**Pläne** bevorzugt als digitale Zeichnungen (AutoCAD .dwg / .dxf), diese können in der Produktions- und Werkstättenleitung bis DIN A0 ausgeplottet werden; die Linienfarbe sollte möglichst dunkel sein.

Alternativ sind maßstäbliche Handzeichnungen möglich; jeweils 1 Satz.

Pläne können bei uns im Hause bis A3 kopiert werden, ansonsten sind maßstäbliche pdfs zu fertigen.

Bitte keine (Hand-) Zeichnungen im M 1:25, M 1:33, M 1:75, Faxkopien o. Ä.

- Grundriss und Schnitt M 1:50 (BP / WÜ)
- Details, Wandabwicklungen, etc. M 1:20 (PA)
- Modell vorzugsweise M 1:20 (BP)  
(ggf. M 1:25 / 1:50)
- genaue Vorlagen, für Malsaal, Dekoration, Plastik etc. (PA)
- Kostümliste/ Entwurfszeichnungen (BP / WÜ)

**Stückliste** Kurze und präzise Übersicht der einzelnen Elemente  
des Bühnenbildes (BP)

**Requisitenliste** (WÜ)

### Sonstiges / Bemerkungen

- Die Produktion wird bei uns am Haus üblicherweise durch eine/n Produktionsassistenten/in (Bühne und Kostüm) betreut. Die / der Produktionsassistent/in steht nicht ausschließlich für die Produktion zur Verfügung, sondern arbeitet parallel an weiteren Produktionen.
- Terminanfragen zur Bauprobe bitte grundsätzlich an KBB. (Sophia Kühl +49 441 2225-127)
- Terminanfrage zur Planabgabe bzw. Werkstattübergabe an Frau Messerschmidt.
- Vorbesichtigungen sind möglich – Terminanfragen bitte an TD/PL.
- Bühnenbilder sind so zu gestalten, dass keine Sitzplatzsperrungen vorgesehen sind. In Ausnahmefällen sind diese mit der Theaterleitung (TD) spätestens bei der BP-Vorbesprechung anzusprechen.
- Das Modell verbleibt üblicherweise nach der BP im Haus.

# OLDENBURGISCHES STAATSTHEATER

Oldenburgisches Staatstheater  
Technische Leitung

## Allgemeine Informationen

### Notwendige Unterlagen für die technischen Gewerke und Abteilungen

Stand: 08.11.2022

Bauhöhe	GH & KH	max. 6 m
	Exerzier-Halle	nach Absprache

max. Transportmaße L x B x H      6 m x 2 m x 2 m

Wand-Teilungen max. 2 m; weitere Teilungen nach Absprache.

- Terminanfrage zur Kostümgabe an die Leitung der Kostümabteilung ([schneiderei@staatstheater.de](mailto:schneiderei@staatstheater.de) +49 441 2225-189)
- Terminanfrage zur Maskenbildabgabe an die Leitung der Maskenbildnerie ([maskenbildnerie@staatstheater.de](mailto:maskenbildnerie@staatstheater.de) +49 441 2225-138)

### **Pyrotechnik:**

Im Spielraum und in der Ex-Halle sind feuergefährlichen Handlungen nicht möglich.